

# STELLENAUSSCHREIBUNG

## Koordinator\*in für Verwaltung und Kommunikation

Bogota - Kolumbien 



### **Möchtest du erste Arbeitserfahrungen in einem multikulturellen Umfeld im Ausland sammeln, deinen Horizont erweitern und Teil eines kreativen Teams werden? Worauf wartest du? Wir freuen uns auf deine Bewerbung!**

Wir, das Instituto Cultural Colombo Alemán (ICCA) - Sprach Institut mit Sitz in Bogota, arbeiten bereits seit über 18 Jahren im kulturellen und DaF-Bereich und zählen im gesamten lateinamerikanischen Raum zu den größten privaten Deutschinstituten. Unser Ziel ist die deutsche Sprache und das interkulturelle Verständnis in Kolumbien zu verbreiten, Schüler auf ihrem Weg nach Deutschland durch einen abwechslungsreichen Deutschunterricht zu begleiten und einen aktiven Austausch zwischen der deutschen und der kolumbianischen Kultur zu schaffen.

### **Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir dich, wenn du folgende Voraussetzungen erfüllst:**

- Erfahrung (wünschenswert):
  - o im Kundenservice oder Verkauf
  - o in Verwaltungstätigkeiten
- Gute Spanisch- und EDV-Kenntnisse
- Studium oder abgeschlossene Berufsausbildung
- Freude im Umgang mit Kunden
- Freundliche, kommunikative und offene Art
- Zuverlässigkeit, Flexibilität, Eigeninitiative und Teamgeist
- Selbstständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten

### **Bei uns wirst du auch vielseitig eingesetzt. Zu deinen konkreten Aufgaben gehören:**

- Kundenabwicklung und Schülerbetreuung (Kommunikation, Beratung, Verkauf und Verwaltung)
- Kursplanung und Koordination
- Unterstützung im Kulturbereich
- Unterstützende Tätigkeiten im Bereich Marketing

### **Was wir dir bieten:**

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben
- Die Möglichkeit, sich in verschiedene Bereiche einzubringen und einen wesentlichen Beitrag zum Erfolg des Instituts zu leisten
- Langfristige Perspektiven
- Ein internationales, motiviertes Team und eine angenehme Arbeitsatmosphäre
- Hilfe bei der Orientierung und dem Visumsantrag für Kolumbien

### **Interesse? Dann bewirb dich jetzt!**

- Erforderliche Unterlagen: Lebenslauf und Motivationsschreiben auf Deutsch



[comunicaciones@sprachinstitut-icca.com](mailto:comunicaciones@sprachinstitut-icca.com)